COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO

Provincia di Campobasso

Tel 0874 76204 PEC comune.torelladelsannio@pec.it Fax 0874 76725

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO PER L'INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO DI DISOCCUPATI O INOCCUPATI NEL CORSO DELL'ANNO 2026/2027.

In esecuzione della DGC n. 80 del 02/11/2026

PREMESSA

Il Comune di Torella, con propri fondi di bilancio, intende finanziare ed assegnare, nel corso degli anni 2026/2027, n. 4 borse lavoro per favorire l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro di n. 4 unità (inoccupati e/o disoccupati), idonei alla mansione, acquisendo e/o potenziando formazione ed esperienza nel campo della vigilanza scolastica/ accompagnamento durante il trasporto scolastico e pulizia degli edifici comunali.

Art. 1 – CONTENUTI DELLA BORSA LAVORO

La borsa lavoro è una iniziativa sociale che permette ai soggetti svantaggiati (in questo caso inoccupati e/o disoccupati) di realizzare un percorso atto a favorire l'autostima e l'apprendimento/potenziamento di nuove e specifiche competenze lavorative per l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro.
La borsa lavoro è articolata in tre parti:

1) Formativa: Formazione preliminare di base in materia di sicurezza del lavoro e formazione specifica anche *on the job* sulle attività oggetto della borsa lavoro.
2) Pratica: I beneficiari svolgeranno servizio sul territorio del comune di Torella, nell'ambito di un progetto di lavoro di pubblica utilità finalizzato alla pulizia, alla piccola manutenzione delle strade e del verde pubblico nonché a tutte le attività connesse con la raccolta dei rifiuti.
3) Assistenziale: Tutti i candidati riceveranno durante il periodo della borsa lavoro un compenso forfettario onnicomprensivo a titolo di sussidio.

Il Comune di Torella nominerà propri *tutor* con la funzione di facilitatori dell'inserimento lavorativo. Detta figura di *tutor,* tra le altre cose, verificherà la qualità dei rapporti interpersonali e lavorativi e l'acquisizione/potenziamento di specifiche abilità e competenze.

Verranno attivate complessivamente n. 4 borse lavoro borse lavoro, disponendo la seguente turnazione: 2 borse per tre mesi e 15 gg e a seguire ulteriori 2 borse per analogo periodo, così per un totale complessivo di 7 mesi, in favore

> di residenti nel territorio del Comune di Torella del Sannio i quali potranno beneficiare del sussidio di € 500,00 lordi mensili con un impegno settimanale di n. 18 ore distribuite secondo le esigenze del Comune da impiegare nel campo della vigilanza scolastica, accompagnamento e pulizie degli edifici comunali.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente e non instaura vincoli di subordinazione con il datore di lavoro.

Il compenso mensile, a titolo di sussidio, (inclusi oneri assicurativi e fiscali) verrà erogato previa presentazione dei fogli di presenza vistati dal *tutor* comunale. Il pagamento verrà effettuato entro il giorno 10 del mese successivo e sarà commisurato alle ore di effettiva presenza in servizio.
L'assenza, senza alcuna giustificazione, darà luogo all'immediata decadenza dell'interessato dalla borsa lavoro medesima ed al relativo scorrimento della graduatoria.

Entro il limite di 5 giorni di cui al comma precedente, sono ammesse e riconosciute solo assenze per malattia o per altre cause strettamente di forza maggiore. Tali assenze sono valide solo ai fini della non decadenza dalla borsa Lavoro, ma non a i fini del calcolo del compenso mensile.

Assenze ad altro titolo non sono ammesse, sono considerate ingiustificate e daranno luogo a decadenza immediata dalla borsa lavoro.

Art. 2 - DESTINATARI

I destinatari del progetto, sono i cittadini che, a pena di esclusione dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- ✓ cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea;
- ✓ residenza anagrafica nel Comune di Torella del Sannio;
- ✓ età minima: 18 anni;
- ✓ condizione di non occupazione e/o disoccupazione;
- ✓ non essere stato interdetto dai pubblici uffici;
- ✓ idoneità fisica all'attività oggetto della borsa lavoro (detto requisito, per gli ammessi alla borsa lavoro, sarà accertato dal medico competente).

Art. 3 - CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata in base ai criteri di seguito riportati:

Punti	**NUCLEO FAMILIARE**
10,00	Per nucleo familiare in cui nessun componente risulti occupato
8,50	Per ogni componente del nucleo familiare di età compresa tra 0 e 18 anni non compiuti all'atto della domanda
7,50	Per ogni componente con grave disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art.3 co.3)
Punti	**REDDITO ISEE**
7,00	da € 0,00 a € 3.256,00
6,00	da € 3.256,01 a € 5.256,00
5,00	da € 5.256,01 a € 8.256,00
4,50	oltre € 8.256,01
0,00	in assenza di ISEE

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. In caso di parità di punteggio, verrà data priorità al richiedente più anziano di età.

Documenti da allegare, in copia alla domanda:

- Documento di identità, valido del candidato
- ISEE in corso di validità (non si accetta la DSU)
- Ogni altro documento ritenuto utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Art. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate, compilando l'apposito modello in distribuzione presso il Comune oppure scaricabile dal sito internet, in forma di dichiarazione sostitutiva a norma del DPR 445/2000, e trasmesse a mano presso gli Uffici comunali o via PEC all'indirizzo di posta elettronica del Comune: comune.torelladelsannio@pec.it

Le domande dovranno, a pena di esclusione, pervenire entro le ore **10:00 del 13/11/2026**.

Le domande presentate o pervenute dopo la scadenza di cui sopra sono escluse dal bando, intendendosi valide le sole domande pervenute con le modalità e nei termini di cui innanzi.

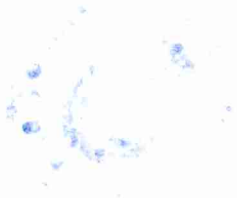
Stante l'urgenza, al fine di consentire l'attivazione delle borse, si precisa che la DSU non verrà accettata in luogo dell'ISEE.

Art. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti presso la sede comunale e trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed integrazioni, per le finalità di gestione del bando di che trattasi.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'Avviso, pena l'esclusione dallo stesso.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Giuseppe TUCCI

COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO (CB)



COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO
PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Modello di domanda per borse lavoro

Al Responsabile del Servizio Tecnico del
Comune di Torella del Sannio
Indirizzo: Via San Giovanni n. 10
86028 TORELLA DEL SANNIO

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO PER L'INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO DI DISOCCUPATI O INOCCUPATI NEL CORSO DEGLI ANNI 2026 - 2027.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ e residente in **Torella del Sannio**

CAP _____ Provincia **Campobasso**

Via _____ n. _____

C. Fiscale _____ Telefono/Cellulare _____

RICHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 4 borse lavoro per l'inserimento/reinserimento lavorativo di disoccupati o inoccupati, finalizzate alla vigilanza scolastica, accompagnamento durante il trasporto scolastico e pulizie degli edifici comunali.

A tal fine, consapevole che tutti i requisiti, ancorché certificati, di seguito indicati sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e che il Comune di Torella sottopone a controlli e verifiche il contenuto delle dichiarazioni secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 e che qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA:

che, alla **data di pubblicazione dell'Avviso comunale, ovvero il** _____, e allo stato attuale è in possesso **di tutti** i seguenti requisiti di accesso:

a. cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea;
b. residenza nel Comune di Torella del Sannio;
c. età minima 18 anni;
d. in stato di disoccupazione o inoccupazione;
e. non essere stato interdetto dai pubblici uffici;
f. idoneità fisica all'attività oggetto della borsa lavoro.

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di possedere i seguenti criteri per l'attribuzione del punteggio:

1. COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE (barrare le caselle interessate e indicare il numerativo)

   - ☐ Appartenere ad un nucleo familiare in cui nessun componente risulti occupato;
   - ☐ Appartenere ad un nucleo familiare avente n. ___ componenti di età compresa tra 0 e 18 anni non compiuti all'atto della domanda;
   - ☐ Appartenere ad un nucleo familiare avente n. ___ componenti con grave disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L.104/92 art. 3 co.3).

2. REDDITO ISEE DEL NUCLEO FAMILIARE (barrare la sola casella interessata)

   - ☐ Da € 0,00 a € 3.256,00
   - ☐ Da € 3.256,01 a € 5.256,00
   - ☐ Da € 5.256,01 a € 8.256,00
   - ☐ Oltre € 8.256,01
   - ☐ Assenza ISEE

3. di impegnarsi, a seguito di ammissione al beneficio, a dare tempestiva comunicazione al Comune di Torella nel caso in cui vengano meno uno o più requisiti sopra dichiarati;
4. di essere a conoscenza che il Comune di Torella, per il tramite del Servizio competente, ai sensi del DPR 445/2000, potrà procedere a idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e che l'eventuale riscontro di non veridicità di quanto dichiarato comporterà la decadenza dal beneficio ottenuto;
5. di essere a conoscenza che il Comune di Torella, per il tramite del Servizio competente, si riserva di chiedere in qualsiasi momento ulteriori integrazioni alla presente domanda;
6. di accettare incondizionatamente tutto quanto previsto nell'Avviso;

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

Di essere in stato di (barrare la casella interessata):

- ☐ inoccupazione;
- ☐ disoccupazione ai sensi del D.Lgs. n. 150/2015;

E

che la documentazione allegata in copia fotostatica alla presente domanda è conforme all'originale in mio possesso e **ALLEGA**

- ☐ copia del documento di riconoscimento, in corso di validità;
- ☐ ISEE in corso di validità;
- ☐ ogni altro documento ritenuto utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Luogo _____ **e data** _____

Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Ai sensi della direttiva comunitaria 95/46/CE e dell'art.13 D.Lgs, italiano n. 196/2003 - codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito denominato solo "codice"), La/Vi informiamo di quanto segue:

1.Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali da parte del Comune di Torella è finalizzato unicamente alla corretta completa formazione della verifica dei requisiti.

2. Modalità di trattamento

I dati verranno trattati in maniera lecita e corretta secondo quanto previsto dalle direttive comunitarie e dal codice. Il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, dotati di procedure e sistemi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni secondo le previsioni d legge in materia. Il trattamento è svolto direttamente dal Comune di Torella e dai soggetti da esso indicati.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili e giudiziari è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1. L'eventuale rifiuto di conferirei dati comporta l'esclusione al Servizio in parola.

4. Comunicazione dei dati

I dati personali non sono soggetti a diffusione se non nei limiti di quanto previsto al precedente punto 1. I dati personali potranno inoltre essere comunicati al fine di adempiere obblighi di legge ovvero per rispondere a richieste da parte di forze dell'ordine, autorità amministrativa e giudiziaria sia dello Stato italiano sia dello Stato di provenienza dell'interessato.

5. Diritti dell'interessato

In relazione al presente trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 7 del Codice:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che Io riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a)dell'origine dei dati personali; b)delle finalità e modalità del trattamento; c)della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d)degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e del rappresentante designato ai sensi dell'art.5, comma 2; e)dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a)l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestatamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
5. Per esercitare i diritti previsti dal presente articolo e dal codice l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata al titolare responsabile del trattamento presso il Comune di Torella del Sannio.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Preso atto dell'informativa di cui sopra ed ai sensi della disciplina normativa in materia di trattamento dei dati personali – **Acconsento** al trattamento per le finalità descritte al punto 1 dell'informativa alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti indicati al punto 4 dell'informativa al trasferimento dei dati all'estero come indicato al punto 5 dell'informativa.

Luogo _____ e data _____ Firma del richiedente