COMUNE DI TORELLA DEL SANNIO

Provincia di Campobasso

Tel 0874 76204 PEC comune.torelladelsanniocb@legalmail.it Fax 0874 76725

Protocollo Interno N. 6532/2023 del 22-12-2023
Doc. Principale - Class. 12 - Copia Documento

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE LAVORO PER L'INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO DI DISOCCUPATI O INOCCUPATI NEL CORSO DELL'ANNO 2024.

PREMESSA

Il Comune di Torella, con propri fondi di bilancio, intende finanziare ed assegnare, nel corso dell'anno 2024, n. 4 borse lavoro per favorire l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro di n. 4 unità (inoccupati e/o disoccupati), idonei alla mansione, acquisendo e/o potenziando formazione ed esperienza nel campo della vigilanza scolastica e accompagnamento durante il trasporto scolastico.

Art. 1 – CONTENUTI DELLA BORSA LAVORO

La borsa lavoro è una iniziativa sociale che permette ai soggetti svantaggiati (in questo caso inoccupati e/o disoccupati) di realizzare un percorso atto a favorire l'autostima e l'apprendimento/potenziamento di nuove e specifiche competenze lavorative per l'inserimento/reinserimento nel mercato del lavoro.
La borsa lavoro è articolata in tre parti:

1) Formativa: Formazione preliminare di base in materia di sicurezza del lavoro e formazione specifica anche *on the job* sulle attività oggetto della borsa lavoro.
2) Pratica: I beneficiari svolgeranno servizio sul territorio del comune di Torella, nell'ambito di un progetto di lavoro di pubblica utilità finalizzato alla pulizia, alla piccola manutenzione delle strade e del verde pubblico nonché a tutte le attività connesse con la raccolta dei rifiuti.
3) Assistenziale: Tutti i candidati riceveranno durante il periodo della borsa lavoro un compenso forfettario onnicomprensivo a titolo di sussidio.

Il Comune di Torella nominerà propri *tutor* con la funzione di facilitatori dell'inserimento lavorativo. Detta figura di *tutor*, tra le altre cose, verificherà la qualità dei rapporti interpersonali e lavorativi e l'acquisizione/potenziamento di specifiche abilità e competenze.

Verranno attivate le seguenti borse lavoro:

- n. 4 borse lavoro in favore di residenti nel territorio del Comune di Torella del Sannio i quali potranno beneficiare del sussidio di € 250,00 lordi mensili per un numero massimo di 9 mesi con un impegno settimanale di n. 18 ore distribuite secondo le esigenze del Comune da impiegare nel campo della vigilanza scolastica e accompagnamento durante il trasporto scolastico. In caso di pluralità di domande potrà essere disposta la turnazione;

Documenti da allegare, in copia alla domanda:

- Documento di identità, valido del candidato
- ISEE in corso di validità (**non si accetta la DSU**)
- Ogni altro documento ritenuto utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Art. 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate, compilando l'apposito modello in distribuzione presso il Comune oppure scaricabile dal sito internet, in forma di dichiarazione sostitutiva a norma del DPR 445/2000, e trasmesse a mano presso gli Uffici comunali o via PEC all'indirizzo di posta elettronica del Comune: comune.torelladelsanniocb@legalmail.it

Le domande dovranno, a pena di esclusione, pervenire entro le ore **13:00 del 04/01/2024**.

Le domande presentate o pervenute dopo la scadenza di cui sopra sono escluse dal bando, intendendosi valide le sole domande pervenute con le modalità e nei termini di cui innanzi.

Stante l'urgenza, al fine di consentire l'attivazione delle borse, si precisa che la DSU non verrà accettata in luogo dell'ISEE.

Art. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti presso la sede comunale e trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed integrazioni, per le finalità di gestione del bando di che trattasi.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'Avviso, pena l'esclusione dallo stesso.

Torella del Sannio, 22/12/2023

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Arch. Giuseppe TUCCI