

RICHIEDENTE: PRIVATO  ENTE  ASSOCIAZIONE

NOMINATIVO: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_

CITTÀ: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

In caso di ente o associazione si indica qui  
di seguito il responsabile e/o organizzatore:

Nominativo: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_

**Al Responsabile del  
SERVIZIO TECNICO  
del Comune di Torella del Sannio  
Via San Giovanni, 10  
86028 TORELLA DEL SANNIO**

**OGGETTO: Richiesta utilizzo palestra comunale sita in Via Roma per il giorno \_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di  privato  presidente/ dirigente/

responsabile /socio dell'Ente/Associazione \_\_\_\_\_

-Visto il Regolamento per l'uso da parte di terzi dei beni comunali

- Vista la Deliberazione del sindaco n. 28/2015, avente al oggetto "Utilizzo dei beni comunali – Tariffario anno 2015 – Revisione importi"

#### CHIEDE

di poter utilizzare, per il giorno \_\_\_\_\_, la palestra comunale sita in Via Roma per svolgere la  
seguente attività  festa  manifestazione

---

Il sottoscritto utilizzerà il bene per la sola attività, festa o manifestazione suddetta; non cederà ad altri l'uso o l'utilizzo del bene durante il periodo di concessione; terrà sollevato il Comune da ogni responsabilità per quanto possa accadere nell'impianto ricevuto in concessione a persone e cose per tutta la durata o a causa dell'utilizzo del bene stesso; vigilerà in forma continuativa per la tutela di quanto contenuto nel bene o introdotto nei locali o nelle aree, sia che si tratti di cose o beni di proprietà del concedente che del concessionario; farà rispettare il divieto di fumare ove stabilito dal Comune; risarcirà al Comune eventuali danni arrecati al bene durante il periodo della concessione, osserverà tutte le disposizioni che durante il periodo della concessione vengono impartite dal Comune e consentirà tutte le verifiche necessarie; assumerà a proprio carico spese, imposte e tasse inerenti e dipendenti dall'atto di concessione, nessuna esclusa od eccettuata.

Il sottoscritto si impegna a restituire il bene ricevuto in concessione nelle stesse condizioni in cui è stato consegnato, provvedendo alla pulizia dello stesso al termine dell'utilizzo. A tal proposito si chiede di:

avvalersi della pulizia da parte del Comune al costo di € 25,00 e allega la relativa attestazione di versamento in c/c postale;

non avvalersi della pulizia da parte del Comune.

Allega l'attestazione di versamento in c/c postale di € 40,00.

Esente del pagamento in base all'art. 7 del vigente Regolamento.

FIRMA

Torella del Sannio, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

VISTO :  SI AUTORIZZA

NON SI AUTORIZZA, per il seguente motivo \_\_\_\_\_

Torella del Sannio, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Comunale  
Sig. D'Alessandro Lucio Angelo

Torella del Sannio, \_\_\_\_\_

Il sottoscritto D'Alessandro Lucio Angelo, in qualità di responsabile comunale, consegna le chiavi della  
struttura \_\_\_\_\_ al/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_  
il giorno \_\_\_\_\_.

Annotazioni

---

---

---

**IL RESPONSABILE COMUNALE**

Sig. D'Alessandro Lucio Angelo

---

**IL RICEVENTE**

---

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, restituisce le chiavi della  
struttura \_\_\_\_\_ al Sig. D'Alessandro Lucio Angelo, in qualità di responsabile  
comunale, il giorno \_\_\_\_\_.

Annotazioni

---

---

---

Torella del Sannio, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE COMUNALE**

Sig. D'Alessandro Lucio Angelo

---