

**ALL'UFFICIO ANAGRAFE
DEL COMUNE DI
TORELLA DEL SANNIO**




RICHIESTA DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE

(ART. 33, COMMA 4, D.P.R. 30 MAGGIO 1989, N. 233 – CIRCOLARE MI.A.C.E.L N. 15 DEL 12.08.1992)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

DATI ULTERIORI DI CONTATTO – Compili gli spazi per ricevere eventuali informazioni relative alla sua pratica

 Telefono _____  Cellulare _____  Fax _____

 E-mail _____  PEC _____

CHIEDE

Il certificato di:

- residenza
- stato di famiglia
- stato di famiglia per assegni familiari
- anagrafico di nascita
- cittadinanza
- resistenza in vita
- stato libero

vedovanza

certificato cumulativo di:

- residenza, cittadinanza e stato libero
- residenza e cittadinanza
- stato di famiglia, residenza e stato libero
- stato di famiglia, residenza e cittadinanza
- altro certificato (specificare) _____

Riferito al/alla signor/signora:

(cognome e nome)

Nato/a a _____ il _____

Il certificato di cui alla presente richiesta è necessario per _____

(indicare le motivazioni per cui se ne richiede il rilascio)

Il certificato è richiesto:

in carta legale

in carta libera (barrare la casella corrispondente sul retro)

IL/LA RICHIEDENTE

Data _____

Il/la richiedente è stato/a identificato/a mediante _____

Data _____

L'impiegato delegato

Usi per i quali è ammessa in modo assoluto l'esenzione totale dall'imposta di bollo

D.P.R. 26 ottobre 1972 r. 642 e successive modificazioni

Si prega di barrare la casella che indica l'uso per il quale i/il certificati/o sono/è richiesti/o

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. Sussidio e ammissione a istituti di beneficenza (Art. 8) | <input type="checkbox"/> 16. Ammissione soci in cooperativa edilizia (L. 427/93) |
| <input type="checkbox"/> 2. Anticipazione indennità di fine rapporto (Art. 9 Tab. 8) | <input type="checkbox"/> 17. Borse di studio, presalario |
| <input type="checkbox"/> 3. Assistenza sanitaria (Art. 9 Tab. 8) | <input type="checkbox"/> 18. Abbonamenti per trasporto di persone |
| <input type="checkbox"/> 4. Assicurazioni sociali obbligatorie | <input type="checkbox"/> 19. Tutela minore, adozioni, affidamento, affiliazione, riconoscimento (Art. 13) |
| <input type="checkbox"/> 5. Iscrizione asilo nido, scuola materna (Art. 11) | <input type="checkbox"/> 20. Espropriazione pubblica utilità (Art. 22) |
| <input type="checkbox"/> 6. Iscrizione, frequenza ed esami per istruzione scolastica di 2° grado (Art. 7 Legge 405/90) | <input type="checkbox"/> 21. Separazione legale, divorzio (Art. 19 L. 74/87) |
| <input type="checkbox"/> 7. Controversie in materia di equo canone (Art. 12) | <input type="checkbox"/> 22. Volontariato (L. 256/91) |
| <input type="checkbox"/> 8. Successione (Art. 5) | <input type="checkbox"/> 23. Liquidazione danni di guerra (L. 583/81) |
| <input type="checkbox"/> 9. Applicazione legge tributaria (Art. 5) | <input type="checkbox"/> 24. Atti per organizzazione non lucrative (ONLUS) |
| <input type="checkbox"/> 10. Iscrizione liste di collocamento (Art. 9) | <input type="checkbox"/> 25. Ricongiunzione carriera agli effetti contributivi (Art. 12) |
| <input type="checkbox"/> 11. Esonero tasse scolastiche, buoni libro (Art. 11) | <input type="checkbox"/> 26. Erogazione prestiti da parte dell'INPDAP (M. Finanze n. 351499 del 3/8/87 Art. 9 Tab. B) |
| <input type="checkbox"/> 12. Aiuti comunitari e nazionali nel settore agricolo (Art. 21 bis – Art. 16 Legge 153/75) | <input type="checkbox"/> 27. Richiesta Pubblici Uffici |
| <input type="checkbox"/> 13. Leva militare (Art. 2) | <input type="checkbox"/> 28. Per |
| <input type="checkbox"/> 14. Elettorale (Art. 1) | |
| <input type="checkbox"/> 15. Adozione e riconoscimento (Art. 82 L. 184/83) | |

FIRMA